

AVS PSI

Allgemeine Verzollungs-, Anliefer-, Abhol- und Fakturierungsinstruktionen für Spediteure

Sehr geehrte Spediteure

Nachfolgende Instruktionen sind bei Import- / respektive Exportabwicklungen für das Paul Scherrer Institut zwingend einzuhalten. Bei Nichtbeachtung halten wir Sie für die entstandenen Mehrkosten vollumfänglich haftbar. Nicht korrekt ausgestellte Frachtrechnungen werden umgehend retourniert.

1) Import - Verzollungsavis

Importsendungen sind uns **vor Verzollung** zwecks Einholung von Instruktionen per Fax oder Email **zu avisieren**.

Bei sämtlichen Verzollungen ist auf der Veranlagungsverfügung zwingend unsere Bestellnummer (oder Referenzangabe aufgrund des Verzollungsavis) zu vermerken!

Bei der Verzollung von Gefahrgut sind allenfalls eine Importbewilligung sowie weitere Angaben in der Deklaration nötig.

Achtung: Als Institution des Bundes sind wir nicht vorsteuerabzugsberechtigt!
Unsere Mehrwertsteuernummer lautet: CHE-116.133.392. Unser Zollkonto lautet: 7022-7.

2) Exportverzollung

Bei sämtlichen Verzollungen ist auf der Ausfuhrdeklaration zwingend unsere Rechnungsnummer anzugeben.

3) Rechnungsstellung Import/Export

Auf Ihrer Rechnung sind deutlich sichtbar folgende Vermerke anzubringen:

- Adresse des Lieferanten
- Unsere Referenz (Import: Bestellnummer gemäss Punkt 1, Export: Rechnungsnummer)
- Ihrer Transportrechnung ist immer eine Kopie der Handelsrechnung beizulegen

Sämtliche Rechnungen für Import- sowie Exportabwicklungen des PSI sind an folgende Adresse zu richten:

Paul Scherrer Institut
Fachstelle Import/Export/Zollwesen
OVGA/219
5232 Villigen PSI

4) Abhol- und Anlieferadresse PSI

Die Lieferadresse/Abholadresse ist immer wie folgt

(Direktabholungen innerhalb des PSI-Areal sind nicht gestattet ohne schriftlichen Auftrag der Fachstelle Import/Export/Zollwesen):



Paul Scherrer Institut
Warenannahme Areal Ost
(+ Bestellnummer, Empfängername bei Anlieferungen)
5232 Villigen PSI

Öffnungszeiten (unter Vorbehalt von Feiertagen und Betriebsferien):
Anlieferungen: MO – FR 07.30 – 12.00 Uhr, 13.00 – 16.00 Uhr
Abholungen: MO – FR 07.30 – 12.00 Uhr, **14.00** – 16.00 Uhr

Wir danken für Ihr Verständnis und Ihre Kooperation. Diese Instruktionen können jederzeit auf der Internetseite <https://intranet.psi.ch/AFD/ImportUndExport> eingesehen werden.

Bei allfälligen Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Freundlichen Grüsse

PAUL SCHERRER INSTITUT

Import/Export Manager

Telefon: +41 (0) 56 310 29 13
Fax: +41 (0) 56 310 29 14
Email: import@psi.ch oder export@psi.ch